

Załącznik nr 5 do Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO)

UMOWA

na udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych,
w Szpitalu Praskim p.w. Przemienienia Pańskiego Sp. z o.o. w Warszawie

zawarta w dniu 2019 r. w Warszawie, pomiędzy:

Szpitałem Praskim p.w. Przemienienia Pańskiego Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, Al. Solidarności 67, 03-401 Warszawa, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000468274, posiadającym Regon 012298823, NIP 1132866688, kapitał zakładowy 17.005.000,00 zł, reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu – Andrzeja Golimonta

Wiceprezesa Zarządu – Marcina Murawskiego

zwaną dalej „**Udzielającym zamówienia**” lub „**Szpitalem**”

a

.....
z siedzibą w, ul. wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Rejestru Przedsiębiorców, NIP: REGON:
..... wpisanym do Rejestru Podmiotów Leczniczych pod nr

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

Na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2190) w wyniku rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nr IV/2019 strony zawierają Umowę następującej treści:

WSTĘP

Zważywszy, że:

1. Udzielający Zamówienia zamierza realizować świadczenia zdrowotne z udziałem Przyjmującego Zamówienie,
2. Przyjmujący Zamówienie w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej zapewnia udzielanie świadczeń zdrowotnych przez profesjonalny Personel Przyjmującego Zamówienie,

posiadający niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz wiedzę, którego wykaz wraz z potwierdzeniem kwalifikacji stanowi załącznik do Umowy. Za Personel Przyjmującego Zamówienie uważa się osoby, dysponujące odpowiednimi kwalifikacjami, wiedzą i doświadczeniem wymaganymi przez Udzielającego Zamówienia, z pomocą których Przyjmujący Zamówienie będzie realizował udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienia,

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy, (dalej „Umowa”), jest określenie zasad i warunków, na jakich Personel wyznaczony przez Przyjmującego zamówienie będzie udzielał w czasie trwania Umowy i na rzecz Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych, w tym czynności fachowych wchodzących w skład dyżuru medycznego, wykonywanych przez Personel Przyjmującego zamówienie w ramach opieki szpitalnej pacjentów Szpitala Praskiego.
2. Szczegółowy zakres obowiązków i zadań świadczonych przez Personel Przyjmującego zamówienie, skierowany do Udzielającego Zamówienie w celu wykonywania niniejszej Umowy wynika z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej*, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych*, ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. *o zawodzie lekarza i lekarza dentysty* oraz innych przepisów regulujących pracę lekarza.
3. Świadczenia realizowane będą w jednostkach organizacyjnych przedsiębiorstw Szpitala, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, z zastrzeżeniem ust. 5, do zapewniania Udzielającemu zamówienia, obsadzenia:
 - 1) **udzielania całodobowych świadczeń zdrowotnych, w tym czynności fachowych wchodzących w zakres dyżuru medycznego w dziedzinie chorób wewnętrznych w Oddziale Chorób Wewnętrznych i Pododdziale Nefrologii**
 - 2) **udzielania całodobowych świadczeń zdrowotnych, w tym czynności fachowych wchodzących w zakres dyżuru medycznego w dziedzinie toksykologii klinicznej w Pododdziale Toksykologii.**
 - 3) **udzielania całodobowych świadczeń zdrowotnych, w tym czynności fachowych wchodzących w zakres dyżuru medycznego w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym.**

przez Personel Przyjmującego zamówienie w terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienie, zgłoszonym Przyjmującemu Zamówienie do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym będą udzielane świadczenia zdrowotne. W przypadkach nagłych Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia Personelu w miarę posiadanych możliwości.

5. Udzielający zamówienia nie gwarantuje zgłoszenia zapotrzebowania w wymiarze godzinowym określonym w ust. 4 pkt 1 i 2. Wymiar godzinowy udzielania świadczeń w skali danego miesiąca będzie uzależniony od potrzeb Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia będzie zgłaszał zapotrzebowanie Przyjmującemu zamówienie w formie pisemnej bądź e-mailowej na adres: przez Upoważnione Osoby wyznaczone przez Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku nie zapewnienia przez Przyjmującego zamówienie udzielania świadczeń zdrowotnych przez Personel Przyjmującego zamówienie w wymiarze godzinowym określonym przez Udzielającego zamówienia, Udzielający zamówienia ma prawo zapewnić sobie zastępstwo po cenie ustalonej z innym podmiotem bądź osobą dysponującymi odpowiednimi kwalifikacjami, które zapewnią zastępstwo. Przyjmujący zamówienie zwróci Udzielającemu zamówienia, bez dodatkowego wezwania wszelkie poniesione z tego tytułu koszty, w szczególności koszty stanowiące różnicę pomiędzy ustalonymi w niniejszej Umowie stawkami, a stawkami jakie poniesie Udzielający zamówienia w celu zapewnienia zastępstwa, w terminie trzech dni od powiadomienia go przez Udzielającego zamówienia o poniesionych kosztach. Obowiązek zwrotu ciąży na Przyjmującym zamówienie niezależnie od przyczyn niewykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W szczególności Przyjmujący zamówienie odpowiedzialny jest także za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązania, z powodu okoliczności, za które na mocy przepisów Kodeksu cywilnego, nie ponosiłby odpowiedzialności. Obowiązki Przyjmującego Zamówienie określone w zdaniach poprzedzających nie dotyczą przypadków pilnych, co do których Przyjmujący Zamówienie będzie zapewniał Udzielającemu Zamówienia w miarę posiadanych możliwości obsługę Personelu Przyjmującego Zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany do zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 6, również w przypadku, gdy osoba/y wchodząca w skład Personelu Przyjmującego zamówienie nie stawi się w wyznaczonym terminie i nie zapewni zastępstwa osoby o tych samych kwalifikacjach, wiedzy i doświadczeniu. Obowiązek zwrotu ciąży na Przyjmującym zamówienie niezależnie od przyczyn niewykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W szczególności Przyjmujący zamówienie odpowiedzialny jest także za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązania, z powodu okoliczności, za które na mocy przepisów Kodeksu cywilnego, nie ponosiłby odpowiedzialności. Obowiązki określony w zdaniu pierwszym ciąży na Przyjmującym zamówienie niezależnie od tego czy wiedział o fakcie nie stawienia się bądź nie zapewnienia zastępstwa przez osobę/y wchodzące w skład Personelu Przyjmującego zamówienie.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie odpowiada za działania bądź zaniechania osób wchodzących w skład Personelu Przyjmującego zamówienie, jak za własne działania bądź zaniechania. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się bez dodatkowego wezwania pokryć wszelkie szkody, które wyniknęły

z zawinionego działania bądź zaniechania Personelu Przyjmującego zamówienie, w szczególności Przyjmujący zamówienie zapłaci wszelkie roszczenia skierowane przez osoby trzecie przeciwko Udzielającemu zamówienia.

2. Personel Przyjmującego zamówienie w czasie pełnienia dyżuru medycznego nie może opuścić Oddziału bez zgody upoważnionej przez Udzielającego zamówienie osoby.

§ 3

1. Udzielanie świadczeń odbywać się będzie w dni robocze, dni dodatkowo i ustawowo wolne od pracy wg harmonogramu ustalanego przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia udzielania świadczeń zdrowotnych, przez Personel Przyjmującego zamówienie zgodnie z harmonogramem ustalonym na miesięczne okresy kalendarzowe.
3. Harmonogramy, o których mowa w ust. 1 przygotowuje upoważniona przez Udzielającego zamówienia osoba.
4. W ramach realizacji harmonogramów, o których mowa wyżej osoba realizująca obowiązki może określić dzienny - zadaniowy plan obowiązków Personelu Przyjmującego zamówienie.

§ 4

1. Personel Przyjmującego zamówienie ma prawo wezwania na konsultację Personel Udzielającego zamówienia oraz obowiązek realizacji zleconej konsultacji na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
2. Personel Przyjmującego zamówienie ma prawo kierować pacjentów Szpitala do innych podmiotów wykonujących działalność leczniczą celem konsultacji i diagnostyki, jeżeli wymaga tego stan zdrowia pacjenta, na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
3. Personel Przyjmującego zamówienie ma prawo do korzystania, na potrzeby pacjentów, z usług laboratorium analitycznego i innych jednostek diagnostycznych Szpitala na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, iż wyznaczony przez niego Personel będzie realizować świadczenia będące przedmiotem Umowy z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami w oparciu o najnowszą wiedzę i najlepszą praktykę potrzebną do wykonywania Umowy.
2. W toku realizacji Umowy Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienie procedur medycznych, Regulaminu organizacyjnego obowiązującego w Szpitalu, Regulaminów, procedur, standardów Systemu Jakości, przepisów bhp, ppoż. oraz polityki bezpieczeństwa informacji.

3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że określone w ust. 2 powyżej dokumenty są znane zarówno jemu, jak i Personelowi Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący Zamówienie oraz Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązani są do zapoznania się z dokumentami, o których mowa w ust. 2. Dokumenty zostaną udostępnione Przyjmującemu Zamówienie oraz jego Personel przez odpowiednią komórkę Udzielającego Zamówienia.
4. W przypadku wprowadzenia przez Udzielającego zamówienia zmian w ww. dokumentach lub wprowadzenia nowych procedur lub zarządzeń Udzielający zamówienia obowiązany jest przekazać o powyższym informację Przyjmującemu zamówienie w formie elektronicznej na adres email. Powiadomienie takie jest równoznaczne z przyjęciem przez Przyjmującego zamówienie oraz Personelu Przyjmującego zamówienie procedury (zarządzenia) do stosowania bez konieczności uzyskania przez Udzielającego zamówienie dodatkowego potwierdzenia.

§ 6

1. Świadczenia zdrowotne objęte Umową udzielane będą przez Personel Przyjmującego zamówienie przy użyciu sprzętu medycznego oraz aparatury medycznej i materiałów medycznych, stanowiących własność Udzielającego zamówienia. Sprzęt i aparatura spełniają wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń objętych Umową.
2. Udzielający zamówienia udostępnia bezpłatnie Przyjmującemu zamówienie własne pomieszczenia, sprzęt i aparaturę medyczną wchodzącą w zakres jego obowiązków.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury medycznej, należących do Udzielającego zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w Umowie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia, uszkodzonego w wyniku działań zawinionych przez Personel Przyjmującego zamówienie.
5. Czynności związane z rejestracją pacjentów w jednostkach organizacyjnych przedsiębiorstw Szpitala wykonuje Udzielający zamówienia

§ 7

Zlecenia na badanie diagnostyczne i transport będą wystawiane przez Personel Przyjmującego zamówienie, według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia. Koszty ich wykonania pokrywa – zgodnie zawartymi umowami – Udzielający zamówienia lub pacjent.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, iż wyznaczony przez niego Personel będzie bezwzględnie przestrzegał zasad wykonywania świadczeń zdrowotnych wskazanych w umowach zawartych przez Udzielającego zamówienia z NFZ i innymi podmiotami.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że osoby wchodzące w skład Personelu Przyjmującego zamówienie posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych wynikających z niniejszej Umowy, oraz zaświadczenie o odbytym szkoleniu z zakresu bhp, a w przypadku utraty ich ważności zobowiązuje się do uzyskania aktualnych zaświadczeń.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, iż wyznaczony przez niego Personel będzie rzetelnie prowadził dokumentację medyczną i statystyczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w szczególności Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do czytelnego i prawidłowego wypełniania dokumentacji, w tym stosowania dokumentacji elektronicznej.
2. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Personel Przyjmującego zamówienie, osobom trzecim odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw pacjenta oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.

§ 10

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, iż jego Personel będzie bezzwłocznie przekazywać Udzielającemu zamówienia informacji o wszelkich sprawach lub sytuacjach, odbiegających od normy i trudnych do przewidzenia w dacie podpisania Umowy, a mogących mieć wpływ na jej realizację.

§ 11

1. Ustala się stawkę godzinową z tytułu realizacji Umowy za 1 godzinę udzielanych świadczeń zdrowotnych:

1) **udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych, w tym czynności fachowych wchodzących w zakres dyżuru medycznego w dziedzinie chorób wewnętrznych** w Oddziale Chorób Wewnętrznych i Pododdziale Nefrologii

a) brutto (słownie złotych:) lekarz specjalista nefrologii,

b) brutto (słownie złotych:) lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie nefrologii,

c) brutto (słownie złotych:) lekarz specjalista chorób wewnętrznych,

d) brutto (słownie złotych:) lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych

e)) brutto (słownie złotych:) lekarz specjalista medycyny rodzinnej,

f) brutto (słownie złotych:) lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie medycyny rodzinnej

2) udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych, w tym czynności fachowych wchodzących w zakres dyżuru medycznego w dziedzinie toksykologii klinicznej w Pododdziale Toksykologii

a) brutto (słownie złotych:) lekarz specjalista toksykologii klinicznej

b)brutto (słownie złotych:) lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie toksykologii klinicznej

c) brutto (słownie złotych:) lekarz specjalista chorób wewnętrznych

d)brutto (słownie złotych:) lekarz specjalista medycyny ratunkowej

e) brutto (słownie złotych:) lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych

f) brutto (słownie złotych:) lekarz w trakcie specjalizacji w dziedzinie medycyny ratunkowej

3) Udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych, w tym czynności fachowych wchodzących w zakres dyżuru medycznego w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym

1. Wynagrodzenie godzinowe – stawka bazowa godzinowa z tytułu udzielania świadczeń w ramach zespołu internistycznego wynosizł brutto za godzinę;

2. Wynagrodzenie godzinowe – stawka bazowa godzinowa z tytułu udzielania świadczeń w ramach zespołu resuscytacyjnego wynosizł brutto za godzinę;

3. Wynagrodzenie godzinowe – stawka bazowa godzinowa z tytułu udzielania świadczeń w ramach zespołu chirurgicznego wynosizł brutto za godzinę;

- przy czym w przypadku gdy:

a) w danym miesiącu kalendarzowym Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń w wymiarze większym niż 96 godzin ale nie większym niż 119 godzin do stawki bazowej, w odniesieniu do każdej przepracowanej w danym miesiącu godziny, przysługuje dodatek w wysokości 5%;

b) w danym miesiącu kalendarzowym Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń w wymiarze co najmniej 120 godzin ale nie większym niż 168 godzin do stawki bazowej, w odniesieniu do każdej przepracowanej w danym miesiącu godziny, przysługuje dodatek w wysokości 10%;

c) w danym miesiącu kalendarzowym Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń w wymiarze większym niż 168 godzin do stawki bazowej, w odniesieniu do każdej przepracowanej w danym miesiącu godziny, przysługuje dodatek w wysokości 20%;

d) w przypadku udzielania świadczeń w ramach zespołu resuscytacyjnego przez Przyjmującego zamówienie posiadającego tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej do stawki bazowej, niezależnie od postanowień lit. a-c, przysługuje dodatek w wysokości 5%.

e) w przypadku gdy dyżur medyczny, z wyłączeniem zabezpieczenia ostrego dyżuru urazowo-ortopedycznego, w oddziale SOR pełnić będzie mniej niż 3 lekarzy współtworzących zespół resuscytacyjny, internistyczny i chirurgiczny, do stawki godzinowej, określonej powyżej, przysługiwać będzie dodatek w wysokości 30 zł brutto za każdą przepracowaną godzinę w ramach obsady dyżurowej mniejszej niż trzech lekarzy, o której mowa powyżej.

f) w przypadku zaplanowania harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych ze znacznym wyprzedzeniem na kolejny kwartał oraz jednocześnie koniecznością zadeklarowania przez Przyjmującego zamówienie dostępności na zaplanowany okres, do określonej stawki godzinowej Przyjmującemu zamówienie przysługuje w kwartale dodatek w wysokości 10zł brutto do każdej przepracowanej godziny pod warunkiem:

- że w danym miesiącu rozliczeniowym zrealizował wszystkie zaplanowane świadczenia zdrowotne zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń zdrowotnych.

4) Za zrealizowane świadczenia zdrowotne Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie miesięcznie w kwocie stanowiącej iloczyn udokumentowanej liczby godzin udzielanych świadczeń w ciągu doby i stawki za godzinę. Jako minimalną jednostkę rozrachunkową przyjmuje się 1/2 godziny (30 minut).

5) Stronom przysługuje prawo ustalenia w toku realizacji Umowy dodatkowych stawek godzinowych i/lub zadaniowych. Ustalenie takie dla swej ważności musi mieć formę pisemnego aneksu.

6) Strony ustalają, że okresem rozrachunkowym jest miesiąc kalendarzowy.

7) Przyjmujący zamówienie obowiązany będzie do wystawienia i złożenia prawidłowo wystawionej faktury Udzielającemu zamówienie najpóźniej do 3-dnia po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.

8) Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy za okres sprawozdawczy Udzielający zamówienia wypłaca, za miesiąc poprzedni, w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym sprawozdaniem, o którym mowa w § 12, na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany na fakturze.

9) Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia uznania rachunku bankowego Przyjmującego Zamówienie Udzielającego zamówienia.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do składania miesięcznych sprawozdań z liczby godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych przez Personel Przyjmującego zamówienie wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy. Sprawozdanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym

winno zawierać wykaz personelu medycznego, w tym imię, nazwisko i numer PESEL oraz numer prawa wykonywania zawodu udzielającego świadczeń medycznych w poszczególnych komórkach organizacyjnych Szpitala z wyszczególnieniem dat i wymiaru czasu udzielania świadczeń.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 składane jest w terminie do 3 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Sprawozdanie, po weryfikacji przepracowanych godzin zatwierdza osoba wskazana przez Udzielającego zamówienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo – w toku realizacji Umowy – wprowadzenia innego sposobu dokumentowania liczby godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych, a w szczególności elektronicznego systemu kontroli czasu udzielania tych świadczeń.
4. Przyjmujący zamówienie, poza obowiązkiem sprawozdawczym, o którym mowa w ust.1, zobowiązany jest do składania za okresy od dnia pierwszego do dnia piętnastego danego miesiąca w terminie do dnia osiemnastego miesiąca którego dotyczy wykaz oraz od dnia szesnastego do ostatniego dnia danego miesiąca w terminie do trzeciego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego wykaz dotyczy – wykazów personelu medycznego, w tym imię, nazwisko i numer PESEL oraz numer prawa wykonywania zawodu udzielającego świadczeń medycznych w poszczególnych komórkach organizacyjnych Szpitala z wyszczególnieniem dat i wymiaru czasu udzielania świadczeń. Wykazy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będą przesyłane na następujące adresy e-mail Udzielającego zamówienia: kadry@szpitalpraski.pl, akolomanska@szpitalpraski.pl, mfidzinski@szpitalpraski.pl.

§ 13

1. Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli wykonywanej przez Udzielającego zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia, inne uprawnione organy oraz udostępniania wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzania kontroli. Przyjmujący zamówienie w szczególności ma obowiązek poddać się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wynikającym z zawartej przez Udzielającego zamówienia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych z Oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach wynikających z ustawy na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. W przypadku nałożenia kary na Udzielającego zamówienia przez organ kontroli, o którym mowa w ust. 1 związanej ze świadczeniem usług, Przyjmujący zamówienie może zostać zobowiązany do zwrotu na rzecz Szpitala pełnej wysokości nałożonej kary, jeżeli będzie ona wynikiem zawnionego działania lub zaniechania Przyjmującego Zamówienie lub jego Personelu.
3. Kontrola obejmuje wykonanie umowy, w szczególności:
 - a/ co do sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,

- b/ prowadzenia wymaganej dokumentacji,
- c/ prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
- d/ terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 14

1. Zarówno Przyjmujący zamówienie, jak i wyznaczony przez niego Personel nie mogą prowadzić w Szpitalu działalności wykraczającej poza zakres Umowy i konkurencyjnej wobec działalności statutowej prowadzonej przez Udzielającego zamówienia.
2. Personel Przyjmującego zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zaopatruje się w odzież i obuwiu ochronne, zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Odzież ochronną zabiegową oraz jednorazową zapewnia Udzielający zamówienia.
4. Personel przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora dostarczonego przez Udzielającego zamówienia.
5. Udzielający Zamówienie nie gwarantuje Przyjmującemu Zamówienie wjazdu i parkowania na terenie Udzielającego Zamówienia.

§ 15

Udzielający zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę administracyjną i gospodarczą w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu Umowy zgodnie ze standardem i zasadami obowiązującymi w Szpitalu.

§ 16

Przy realizacji zadań objętych Umową Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązany jest do:

1. wystawiania recept w imieniu Udzielającego zamówienia w przypadkach objętych wskazaniami medycznymi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Recepty wystawiane pacjentom w związku z wykonywaniem świadczeń objętych Umową sporządzone są na drukach recept udostępnianych przez Udzielającego zamówienia.
2. współpracy z personelem zatrudnianym przez Udzielającego zamówienia.

§ 17

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- a. ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w wysokości co najmniej takiej jak w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, lub rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie

obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,

- b. złożenia polisy ubezpieczeniowej (kopii), o której mowa w ust. 1 nie później niż w dniu zawarcia Umowy, a w przypadku jej odnawiania i/lub zmiany nie później niż w dniu wygaśnięcia poprzedniej (złożonej) polisy,
- c. utrzymywania przez cały okres obowiązywania Umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.

2. Obowiązek ubezpieczenia spoczywa również na osobach, którymi Przyjmujący zamówienie posługuje się przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych. Osoby te winny posiadać ubezpieczenie obowiązkowe lub dobrowolne w wysokości określonej w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, lub rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,

- 3. W przypadku wyrządzenia przez Przyjmującego zamówienie lub Personel Przyjmującego zamówienie w wysokości wyższej niż wynika to z umowy ubezpieczenia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do jej naprawienia w części, w której Udzielający zamówienia nie uzyskał odszkodowania od zakładu ubezpieczeń, ubezpieczającego Przyjmującego zamówienie lub osób, którymi się posługuje przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych lub z pomocą których świadczeń zdrowotnych udziela.

§ 18

Przyjmujący zamówienie odpowiedzialny jest do wskazania, aktualizacji oraz niezwłocznego, nie później niż w terminie siedmiu dni od daty zaistnienia obowiązku ubezpieczeniowego, przekazywania Udzielającemu zamówienia danych do ubezpieczenia Personelu Przyjmującego zamówienie. W przypadku braku wskazania, aktualizacji bądź przekazania tych danych Udzielającemu zamówienie, skutkujących obowiązkiem zapłaty przez Udzielającego zamówienia należności na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Przyjmujący zamówienie zwróci Udzielającemu zamówienia wszelkie koszty wynikłe z decyzji bądź postanowień Zakładu Ubezpieczeń Społecznych nakładających na Udzielającego zamówienia obowiązek zapłaty należności względem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Powyższe obejmuje zarówno należność główną z tytułu składek, jak i należności uboczne (odsetki, koszty postępowania, opłate prolongacyjną).

§ 19

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Personel Przyjmującego zamówienie, a w szczególności wynikające z :

- a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania Umowy,
- b) nieprawidłowego wystawiania recept podlegających refundacji przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- c) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
- d) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny, (w tym dokumentacji elektronicznej),
- e) braku realizacji zaleceń kierownictwa Szpitala lub jednostek kontrolujących,
- f) naruszenia praw pacjenta określonych przepisami ustawy.

§ 20

W związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem lekarze wchodzący w skład Personelu Przyjmującego zamówienie zobowiązani są do wydawania pacjentom zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy.

§ 21

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej Umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz podlegają ochronie w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000)

§ 22

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych otrzymanych na podstawie niniejszej Umowy w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO“ oraz w zgodzie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych, wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania obowiązujących w Szpitalu:
 - a) Polityki Bezpieczeństwa Przetwarzania i Ochrony Danych Osobowych wraz z Instrukcją Zarządzania Systemem Informatycznym,

- b) Instrukcji Bezpieczeństwa p.poż.
3. Udzielający zamówienie upoważnia Przyjmującego zamówienie do dostępu do danych pacjentów o których mowa w §1 umowy, zgromadzonych w systemach informatycznych Udzielającego zamówienie w następującym zakresie:
 - a. **dane pacjenta/opiekuna prawnego:** imię i nazwisko, PESEL, data urodzenia, płeć, adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego, informacje o stanie zdrowia,
 - b. **dane osoby upoważnianej przez pacjenta:** imię i nazwisko osoby upoważnionej do uzyskania informacji o stanie zdrowia pacjenta i udzielanych świadczeniach zdrowotnych, numer telefonu kontaktowego oraz imię i nazwisko osoby upoważnionej do uzyskania dokumentacji medycznej.
 4. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do tworzenia i posiadania dla potrzeb realizacji umowy zestawień i ewidencji z danymi osobowymi, o których mowa w ust. 3, przy czym ma obowiązek zachować ich ochronę wymaganą przepisami prawa przy zastosowaniu odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych.
 5. Udzielający zamówienie oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) - dalej u.o.d.o. - w stosunku do danych powierzonych Przyjmującemu zamówienie.
 6. Przyjmujący zamówienie może przetwarzać dane osobowe pacjentów, o których mowa w ust. 3, przekazane przez Udzielającego zamówienie wyłącznie w miejscu, w zakresie oraz w celu zgodnym z niniejszą Umową. Zmiana zakresu oraz celu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze zmiany niniejszej Umowy.
 7. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) i ustawy o ochronie danych osobowych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.
 8. Udzielający zamówienia ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy przez Przyjmującego zamówienie odnośnie zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie.
 9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zachowania poufności wszystkich danych, do których będzie miał dostęp w trakcie obowiązywania Umowy oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia tych danych, przez Udzielającego zamówienia w trakcie stosunku cywilno-prawnego, jak i po jego ustaniu.

§ 23

1. W przypadku nienależytego wykonania przez Personel Przyjmującego zamówienie Umowy zapłaci on Udzielającemu zamówienia, kary umowne w następującej wysokości:
 - a) za zawinione spóźnienie się przez Personel Przyjmującego zamówienie dłuższe niż 30 minut – w wysokości 300 zł

- b) za zawinione niestawienie się przez Personel Przyjmującego zamówienie w wysokości 1 000 zł. Obowiązek zapłaty kar umownych jest niezależny od obowiązków określonych w § 1 ust. 6 i 7 Umowy i może być dochodzony przez Udzielającego zamówienia łącznie. Udzielający zamówienia może dochodzić od Przyjmującego zamówienie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
2. Udzielający zamówienia jest uprawniony do potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej, z należnego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia.

§ 24

Przyjmujący zamówienie nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy bez zgody Udzielającego zamówienie wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 25

Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:

1. z upływem czasu, na który została zawarta,
2. na mocy porozumienia Stron,
3. na podstawie oświadczenia Udzielającego zamówienia lub Przyjmującego zamówienie złożonego na piśmie pod rygorem nieważności, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego
4. na podstawie oświadczenia Udzielającego zamówienia złożonego na piśmie pod rygorem nieważności, z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia z następujących przyczyn dotyczących:
 - a) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości,
 - b) nieprzedstawiania przez Przyjmującego zamówienie w ustalonym Umową terminie wymaganych sprawozdań i informacji,
 - c) uzasadnionych skarg pacjentów, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień Umowy lub przepisów prawa regulujących zasady udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. na podstawie oświadczenia Przyjmującego zamówienie złożonego na piśmie pod rygorem nieważności z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Udzielający zamówienie pozostaje w zwłoce z płatnością wynagrodzenia należnemu Przyjmującemu zamówienie, trwającą co najmniej 30 dni, i pomimo pisemnego wezwania do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania, nie uregulował jej.

§ 26

Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy;

1. Przyjmujący zamówienie lub osoba/y wchodzące w skład jego Personelu utraciły prawo wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszono,
2. Przyjmujący zamówienie przeniósł prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia,
3. Przyjmujący zamówienie nie dotrzymał warunków określonych w § 17 Umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
4. Przyjmujący zamówienie bądź wyznaczony przez niego Personel w sposób rażąco naruszył postanowienia Umowy.
5. W wyniku kontroli wykonania Umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych oraz innych działań kontrolnych uregulowanych w odrębnych przepisach stwierdzono niewypełnienie warunków Umowy lub wadliwe jej wykonywanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu i złą jakość świadczeń.
6. W przypadku co najmniej trzykrotnego uchybienia obowiązkom, o których mowa w § 1 ust. 6 i 7 Umowy

§ 27

Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, w którym ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy w tym trybie Udzielający zamówienia złoży Przyjmującemu zamówienie na piśmie pod rygorem nieważności, niezwłocznie po uzyskaniu stosownej informacji

§ 28

1. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Udzielającemu zamówienia dokumentacji medycznej i innych materiałów, jakie personel Przyjmującego Zamówienie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że w sytuacji, o której mowa w ust. 1 personel Przyjmującego zamówienie zwróci identyfikator oraz sprzęt i akcesoria, jakie otrzymał od Udzielającego zamówienia w trakcie trwania niniejszej Umowy.

§ 29

Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia r.

§ 30

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej sfinansowanych ze środków publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Zarządzeń Prezesa NFZ.

§ 31

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 32

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 33

Spory powstałe na tle realizacji Umowy rozpatruje Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 34

Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia

Załącznik nr 1 do umowy

Karta pracy na miesiąc.....

Rozliczenie czasu pracy								
Lp.	Imię i Nazwisko	Numer PESEL	Numer prawa wykonywania zawodu	Data Dyżuru	Godzina rozpoczęcia dyżuru	Godzina zakończenia dyżuru	Ilość godzin dyżuru	Miejsce pracy